



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ บริหารทั่วไป(ครู)

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง พนักงานราชการ บริหารทั่วไป (ครู) นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า โดยได้รับมอบหมายอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชา ช่างกลโรงงานและเทคนิคการผลิต รหัสวิชา ๒๐๒

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓๕ ๐๑ ๒๐๒ ๐๐๑	นายสืบพงษ์ พราหมณ์พันธุ์	ลำดับที่๑ ให้มาราย
๒	๓๕ ๐๑ ๒๐๒ ๐๐๒	นายเพชร ทิพย์ดี	งานตัว ตามวันเวลา
			ที่กำหนด

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด เมื่อครบกำหนด ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ หรือ ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีในลำดับที่๑ มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆตาม รายงาน ดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารตึก อำนวยการ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายสมพร ทวีกาญจน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

หมายเหตุ: เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เอกสารแนบท้ายประกาศ
ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
๕. สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และ/หรือ สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา(Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครโดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครจำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)ใบสำคัญทางการแพทย์(ใบสด.๘ ใบสด.๙และใบสด.๔๓) เป็นต้น จำนวน อย่างละ ๒ ฉบับ
๗. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิ โดยต้องได้รับอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น จำนวน ๒ ฉบับ

หมายเหตุ:

ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้